

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero de 2025

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Name (PEDRO PABLO GRANILLO CIFUENTES), CUI (2348 72802 0501), Services (TÉCNICOS), Agreement (3-2025), Nit (26522667), Invoice (2846117015), Series (8D29B96A), Monthly Honorarium (Q. 9,677.42), Total Amount (Q. 19,677.42), Period (DEL 02 AL 31 DE ENERO), and Term (02/01/2025 AL 28/02/2025).

Unidad Administrativa donde presta los servicios: CENTRO CULTURAL DE ESCUINTLA "ARISTIDES CRESPO VILLEGAS"

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para el CENTRO CULTURAL DE ESCUINTLA "ARISTIDES CRESPO VILLEGAS" DE LA DIRECCION DE DIFUSION DE ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la coordinación y seguimiento de las actividades técnicas, artísticas y Administrativas del Centro Cultural de Escuintla.
b) Apoyé en la proyección logística, integración y control de las actividades de las secciones de administración y coordinación técnica artística.
c) Apoyé en establecer lineamientos de acción general del Centro Cultural de Escuintla.
d) Apoyé verificando el cumplimiento y velar por la aplicación de las leyes y normas relativas a la administración y gestión Pública.
e) Apoyé en la preparación de rendición de informes, reportes y documentos relacionados con los logros, resultados y productos de la gestión del Centro Cultural a las autoridades de la Dirección General de las Artes.
f) Apoyé en velar por que el desarrollo de las actividades del Centro Cultural de Escuintla sean congruente con las políticas culturales con las del Ministerio de Cultura y Deportes, así como las prioridades establecidas en el mismo.
g) Apoyé en velar por el correcto funcionamiento de las áreas financieras, administrativas, artísticas y sustantivas del Centro Cultural de Escuintla.
h) Apoyé en la gestión de procesos administrativos del Centro Cultural de Escuintla "Aristides Crespo Villegas"
i) Apoyé en el monitoreo y evaluación del desempeño del personal del Centro Cultural de Escuintla "Aristides Crespo Villegas"
j) Apoyé en otras actividades que en materia de mi competencia, se me asignaron por autoridad superior.

PEDRO PABLO GRANILLO CIFUENTES
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of Pedro Pablo Granillo Cifuentes over a line.

Firma de Contratista

GÉNESIS ANNABELLA CHOJOLÁN LÓPEZ
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature of Génesis Annabella Chojolán López over a line, with official stamp of the Dirección General de las Artes, Ministerio de Cultura y Deportes.

Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes